

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА 4 КВАРТАЛ 2019 г.**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Информация об исполнении
1	2			3
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции				
1.1.	Наличие утвержденного плана работы по антикоррупционной деятельности на 2019 год	Директор, ответственный за профилактику коррупционны х нарушений	Январь 2019	План утвержден приказом от 21.01.2019 г. № 15-ОД
1.2.	Поддержание актуальной информации по противодействию коррупции на официальном сайте школы			Актуальная информация размещена на официальном сайте школы в разделе «Антикоррупционная деятельность» https://dshi4.shl.muzkult.ru/
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно	Проведена экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	III квартал 2019года	Проанализированы и уточнены должностные обязанности работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений
2. Меры по недопущению коррупционных проявлений в наиболее подверженных коррупционным рискам направлениях работы				
2.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор Члены Комиссии	По мере поступления обращений	Обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы, не поступало
2.2.	Классные родительские собрания с целью разъяснения политики школы по противодействию коррупции.	Классные руководители	Ежемесячно	Выполнено. Классными руководителями проведены родительские собрания, на которых разъяснена политика школы по противодействию коррупции
2.3.	Организация приема граждан директором школы по личным вопросам	Директор МБУДО «ДШИ № 4»	Постоянно.	Нарушений не выявлено.
2.4.	Обеспечение соблюдения правил перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Заместитель директора	Постоянно	Выполнено

2.5.	Учет поступивших обращений граждан по вопросам коррупции	Директор	Ежемесячно	Обращений граждан не поступало
2.6.	Организация индивидуального консультирования работников МБУ ДО «ДШИ № 4» по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Директор	По мере необходимости	Выполнено
2.7.	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогов школы	Директор Члены Комиссии	При наличии оснований	Случаев нарушения не выявлено
2.8.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор Члены Комиссии	Постоянно	Вопросы противодействия коррупции, формирования негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей рассмотрены на совещаниях при директоре
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников				
3.1.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	.Заместитель директора. Инженер-программист	Постоянно	Нарушений не выявлено
3.2.	Размещение на официальном сайте учреждения ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Директор МБУДО «ДШИ № 4»	4 квартал	Размещены на официальном сайте школы
3.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	4 квартал	Выполнено
3.4.	Организация работы по соблюдению Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников	Директор Зам.диретора	Постоянно	Проведены беседы с двумя сотрудниками
3.5.	При установлении случаев нарушения антикоррупционных положений, предусмотренных актами учреждения и трудовыми договорами практиковать расторжение трудового договора по инициативе работодателя в связи с утратой доверия на основании пункта 71 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации	Директор Члены Комиссии	Постоянно	Случаев нарушения антикоррупционных положений года не выявлено.

4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции				
4.1.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор Нач.хоз.отдела	Постоянно	Нарушений не выявлено.
4.2.	Осуществление согласования возможности заключения контрактов с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Контрактный управляющий	Постоянно	Нарушений не выявлено
4.3.	Проведение обязательной процедуры анализа среднерыночных цен при организации закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	Контрактный управляющий	постоянно	Постоянно при каждой закупке проводится анализ среднерыночных цен.
4.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор МБУДО «ДШИ № 4»	Ежемесячно	Нарушений не выявлено.
4.5.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Директор Нач.хоз.отдела	постоянно	Информация о планируемых закупках, заключенных контрактах и их исполнении постоянно размещается в единой информационной системе для обеспечения возможности осуществления общественного контроля за соблюдением заказчиками требований законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок
4.6.	Организация контроля за представлением МБУДО «ДШИ № 4» платных услуг.	Заместитель директора	Постоянно	В учреждении действует «Положение об оказании дополнительных платных услугах» С каждым занимающимся которому предоставляются платные услуги, заключается договор
4.7.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском	Директор Нач.хоз.отдела	Постоянно	Нарушений не выявлено
5. Организация взаимодействия с учащимися				
5.1.	Беседы, наблюдение, обсуждение поступков,	Классные руководители	Постоянно	Выполнено

	поведения разных людей. Усвоение опыта нравственных взаимоотношений в коллективе класса, школы.			
5.2.	Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	Классные руководители	Сентябрь	Выполнено. Классными руководителями проведены классные часы с обучающимися
6. Взаимодействие с правоохранительными органами				
6.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы.	Директор	1 квартал	Выявленных фактов коррупции в сфере деятельности школы не было.
6.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе.	Директор	1 квартал	Коррупционных правонарушений в школе не было.