

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЗА 2020 г.**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Информация об исполнении
1	2			3
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции				
1.1.	Разработка, утверждение плана и наличие плана работы по антикоррупционной деятельности на 2020 год	Директор, ответственный за АД	Январь 2020	План утвержден приказом от 28.12.2019 г. № 232-ОД
1.2.	Поддержание актуальной информации по противодействию коррупции за официальном сайте школы	Ответственный за АД	Постоянно	Актуальная информация размещена на официальном сайте школы в разделе «Антикоррупционная деятельность» https://dshi4.shl.muzkult.ru/
1.3.	Размещение Плана мероприятий по антикоррупционной деятельности на официальном сайте МБУДО «ДШИ № 4»	Инженер-программист	Январь 2020	Размещено: https://dshi4.shl.muzkult.ru/d/struktura_9
1.4.	Осуществление комплекса организационных мер по соблюдению сотрудниками учреждения законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	Директор	Постоянно	Своевременное доведения до сотрудников учреждения новых документов законодательства РФ в сфере противодействия коррупции
1.5.	Анализ контента сайта МБУДО «ДШИ № 4» на предмет своевременности предоставления необходимой информации, ее сменяемости	Члены Комиссии	Постоянно	Выполнено
1.6.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Члены Комиссии	Постоянно	Выполнено
1.7.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор МБУДО «ДШИ № 4»	Ежемесячно	Выполнено
1.8.	Обеспечение исполнения постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	Инженер-программист	Постоянно	Выполнено.

	телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»			
1.9.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Члены Комиссии	Постоянно	Выполнено
1.10.	Соблюдение требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Директор	Постоянно	Нарушений не выявлено
2. Меры по недопущению коррупционных проявлений в наиболее подверженных коррупционным рискам направлениях работы				
2.1.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	Члены Комиссии	Ежемесячно	Заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции не поступало
2.2.	Классные родительские собрания с целью разъяснения политики школы по противодействию коррупции.	Классные руководители	Ежемесячно	Выполнено. Классными руководителями проведены беседы с разъяснением политики школы по противодействию коррупции
2.3.	Организация приема граждан директором школы по личным вопросам	Директор МБУДО «ДШИ № 4»	Ежемесячно.	Нарушений не выявлено.
2.4.	Обеспечение соблюдения правил перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Заместитель директора	Постоянно	Нарушений не выявлено.
2.5.	Контроль за осуществлением приема в первый класс.	Заместитель директора	Август/ сентябрь	Заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции не выявлено.
2.6.	Учет поступивших обращений граждан по вопросам коррупции	Директор	Ежемесячно	Обращений граждан не поступало
2.7.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: за соблюдением Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	Директор МБУДО «ДШИ № 4»	Постоянно	В учреждении действует «Положение о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства». Ведется регулярный контроль за экономической обоснованностью расходов, связанных с соблюдением правил обмена деловыми

				подарками и знаками делового гостеприимства. В 2020 года обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства не осуществлялось.
2.8.	Организация контроля за соблюдением работниками общих принципов служебного поведения в соответствии с внутренним трудовым распорядком школы, Кодекса этики и служебного поведения сотрудников	Директор, Зам. директора. Ответственный за антикоррупционную деятельность	Постоянно	Нарушений не выявлено.
2.9.	Контроль за распределением стимулирующих выплат работникам школы в соответствии с положением о премировании	Комиссия	Ежемесячно	Выполнено. Протоколы комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.10.	Осуществление контроля приема детей в МБУДО «ДШИ № 4», перевод и отчисление обучающихся в соответствии с нормативными документами	Заместитель директора Директор	Постоянно	Нарушений не выявлено
2.11.	Проведение работы по недопущению конфликта интересов работников при проведении итоговой аттестации	Директор Зам. директора, аттестационная комиссия	Апрель-Май	Нарушений не выявлено
2.12.	Обеспечение представления сведений руководителем о своих доходах, об имуществе	Директор	Ежегодно до 30.04	Выполнено. Сведения предоставлены в ДК администрации города Южно-Сахалинска
2.13.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов во 2 квартале	Директор Зам директора	2 квартал	Нарушений не выявлено
2.14.	Организация индивидуального консультирования работников МБУ ДО «ДШИ № 4» по вопросам соблюдения антикоррупционной политики в школе	Директор	В течение года	Нарушений не выявлено
2.15.	Заседание педагогического совета ОУ по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	Директор, Зам. директора	Январь 2021	Выполнено
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников				
3.1.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	Заместитель директора. Инженер-программист	В течение года	Нарушений не выявлено
3.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор МБУДО «ДШИ № 4»	В течение года	Выполнено

3.3.	Обеспечение информационной открытости деятельности МБУДО «ДШИ № 4» путем размещения на официальном интернет-сайте Школы	Заместитель директора	Постоянно	Во исполнение приказа Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 07.10.2013 № 530 на официальном сайте МБУДО «ДШИ № 4» создан и систематически обновляется раздел «Антикоррупционная деятельность»
3.4	Ознакомление работников МБУДО «ДШИ № 4» под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	Директор	Постоянно	При приеме на работу новые работники ознакомлены с локальными актами школы. В 3 квартале принят и ознакомлен 1 человек.
3.5.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Директор Контрактный управляющий	Постоянно	Нарушений не выявлено
3.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Директор, заместитель директора	Ежемесячно	Нарушений не выявлено
3.8.	Организация и проведение работы по исключению личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (работа по выявлению аффилированных связей)	Директор, Заместитель директора	В течение года	Нарушений не выявлено
4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции				
4.1.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор МБУДО «ДШИ № 4», Нач.хоз.отдела	Постоянно	Нарушений не выявлено.
4.2.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Директор	Постоянно	Нарушений не выявлено.
4.3.	Осуществление согласования возможности заключения контрактов с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и	Контрактный управляющий	Постоянно	Нарушений не выявлено Информация о планируемых закупках, заключенных контрактах и их исполнении постоянно размещается в единой

	муниципальных нужд			информационной системе для обеспечения возможности осуществления общественного контроля за соблюдением заказчиками требований законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок
4.4.	Обеспечение возможности осуществления общественного контроля за соблюдением заказчиками требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок	Директор	Постоянно	Информация о планируемых закупках, заключенных контрактах и их исполнении постоянно размещается в единой информационной системе для обеспечения возможности осуществления общественного контроля за соблюдением заказчиками требований законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок
4.5.	Проведение обязательной процедуры анализа среднерыночных цен при организации закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	Контрактный управляющий	Постоянно	При каждой закупке проводится мониторинг цен поставщиков. Запрошены коммерческие предложения.
4.6.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском	Директор Нач.хоз отдела	Постоянно	Нарушений не выявлено
4.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор МБУДО «ДШИ № 4»	Ежемесячно	Нарушений не выявлено.
4.8.	Организация контроля за представлением МБУДО «ДШИ № 4» платных услуг.	Заместитель директора	Постоянно	Нарушений не выявлено

4.9.	Проведение внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности, а также контрольных мероприятий за соблюдением работниками ограничений и запретов, связанных с осуществлением должностных обязанностей	Директор	Постоянно	Нарушений выявлено не
4.10.	Осуществление учета муниципального имущества, эффективного его использования	Нач.хоз.отдела	В течение года	Нарушений выявлено не
4.11.	Организация контроля, о привлеченных дополнительных источников (благотворительных) финансирования и материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе	Директор, Зам. директора	В течение года	Нарушений выявлено не
5. Организация взаимодействия с учащимися				
5.1.	Проведение классных часов на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». «Ты мне- я тебе: дружба по необходимости» «Будь честным»		Февраль Сентябрь Декабрь	Выполнено. Классными руководителями проведены классные часы с обучающимися
6. Взаимодействие с правоохранительными органами				
6.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы.	Директор	В течение года	Выявленных фактов коррупции в сфере деятельности школы не было.
6.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе.	Директор	В течение года	Коррупционных правонарушений в школе не было.
7. Направления деятельности по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции				
7.1.	Обеспечение доступа населения к информации о деятельности Школы через средства массовой информации и сеть Интернет.	Директор Зам.дирктора	Постоянно	Выполнено
7.2.	Информирование родителей (законных представителей) по результатам проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	Заместитель директора, Классные руководители	Декабрь	Информация размещена на информационном стенде и официальном сайте учреждения
7.3.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших от платных образовательных услуг	Директор, Зам. директора	Декабрь	Информация размещена на официальном сайте школы

Директор
МБУДО «ДШИ №4»



Н.Е. Фролова