

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА 2 КВАРТАЛ 2020 г.**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Информация об исполнении
1	2			3
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции				
1.1.	Обеспечение исполнения постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	Инженер-программист	Постоянно	Выполнено. По мере необходимости обновлялась информация в разделах «Сведения об образовательной организации», «Концертная и конкурсная деятельность» и др.
1.2.	Анализ контента сайта МБУДО «ДШИ № 4» на предмет своевременности предоставления необходимой информации, ее сменяемости	Члены Комиссии	Постоянно	Выполнено.
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Члены Комиссии	Постоянно	Выполнено
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор МБУДО «ДШИ № 4»	Ежемесячно	Выполнено
1.5.				
2. Меры по недопущению коррупционных проявлений в наиболее подверженных коррупционным рискам направлениях работы				
2.1.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	Члены Комиссии	Ежемесячно	Заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции не было.
2.2.	Классные родительские собрания с целью разъяснения политики школы по противодействию коррупции.	Классные руководители	Ежемесячно	Выполнено. Классными руководителями проведены родительские собрания, на которых разъяснена политика школы по противодействию коррупции
2.3.	Организация приема граждан директором школы по личным вопросам	Директор МБУДО «ДШИ № 4»	Постоянно.	Нарушений не выявлено.
2.4.	Осуществление контроля приема детей в МБУДО «ДШИ № 4», перевод и отчисление обучающихся в соответствии с нормативными документами	Заместитель директора Директор	Постоянно	Выполнено
2.5.	Проведение работы по недопущению конфликта	Директор Зам. директора	Апрель-Май	Выполнено

	интересов работников при проведении итоговой аттестации			
2.6	Учет поступивших обращений граждан по вопросам коррупции	Директор	Ежемесячно	Обращений граждан не поступало
2.7.	Обеспечение представления сведений руководителем о своих доходах, об имуществе.	Директор	ежегодно до 30.04.	Выполнено. Сведения руководителя за 2019 год о своих доходах, об обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги и несовершеннолетних детей.
2.8.	Контроль за распределением стимулирующих выплат работникам школы в соответствии с положением о премировании	Директор	Ежемесячно	Выполнено. Протокол комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.9.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов во 2 квартале	Директор Зам директора	2 квартал	Выполнено
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников				
3.1.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	.Заместитель директора. Инженер-программист	Постоянно	Нарушений не выявлено
3.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор МБУДО «ДШИ № 4»	Ежемесячно	Выполнено
3.3.	Обеспечение информационной открытости деятельности МБУДО «ДШИ № 4» путем размещения на официальном интернет-сайте Школы	Заместитель директора	Постоянно	Во исполнение приказа Министерства труда и социальной защиты населения РФ от 07.10.2013 № 530 на официальном сайте МБУДО «ДШИ № 4» создан и обновляется по мере необходимости раздел «Антикоррупционная деятельность»
4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции				
4.1.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Директор	Постоянно	Нарушений не выявлено.
4.2.	Осуществление согласования возможности заключения контрактов с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии	Контрактный управляющий	Постоянно	Нарушений не выявлено

	с Федеральным законом от 05.04.2013. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд			
4.3.	Проведение обязательной процедуры анализа среднерыночных цен при организации закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	Контрактный управляющий	постоянно	Постоянно при каждой закупке проводится анализ среднерыночных цен.
4.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор МБУДО «ДШИ № 4»	Ежемесячно	Нарушений не выявлено.
4.5.	Обеспечение возможности осуществления общественного контроля за соблюдением заказчиками требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок	Директор Нач.хоз.отдела	постоянно	Информация о планируемых закупках, заключенных контрактах и их исполнении постоянно размещается в единой информационной системе для обеспечения возможности осуществления общественного контроля за соблюдением заказчиками требований законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок
4.6.	Организация контроля за представлением МБУДО «ДШИ № 4» платных услуг.	Заместитель директора	Постоянно	В учреждении действует «Положение об оказании дополнительных платных услугах» С каждым занимающимся которому предоставляются платные услуги, заключается договор
4.7.	Проведение внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности, а также контрольных мероприятий за соблюдением работниками ограничений и запретов, связанных с осуществлением должностных обязанностей	Директор	Постоянно	Нарушений не выявлено
5. Организация взаимодействия с учащимися				
5.1.	Беседы, наблюдение, обсуждение поступков, поведения разных людей. Усвоение опыта нравственных взаимоотношений в коллективе класса, школы.	Классные руководители	Постоянно	Выполнено

5.2.	Проведение классных часов на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».		Февраль	Выполнено. Классными руководителями проведены классные часы с обучающимися
6. Взаимодействие с правоохранительными органами				
6.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы.	Директор	1 квартал	Выявленных фактов коррупции в сфере деятельности школы не было.
6.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе.	Директор	1 квартал	Коррупционных правонарушений в школе не было.
7. Направления деятельности по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции				
	Обеспечение доступа населения к информации о деятельности Школы через средства массовой информации и сеть Интернет.	Директор Зам.дирктора	Постоянно	- Размещение плана мероприятий по противодействию коррупции на официальном сайте школы; -Размещение отчетов о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования на официальном сайте

Директор



Н.Е.Фролова