

Принято с учётом мнения представительного
органа трудового коллектива
МБУДО «ДШИ № 4»
Протокол от 29.01.2021 №
_____ Нелюбина Н.В.



Положение
об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская школа искусств № 4 города Южно-Сахалинска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 4 города Южно-Сахалинска» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и определяет основные задачи уполномоченного (доверенного) лица по охране труда (далее – уполномоченный), порядок его назначения и условия деятельности уполномоченного в МБУДО «ДШИ № 4» (далее – школа).

1.2. Уполномоченный является представителем работников школы и осуществляет постоянный контроль за соблюдением в школе законодательства и иных нормативных актов по охране труда.

1.3. Уполномоченный в своей деятельности руководствуется требованиями охраны труда, настоящим Положением и локальными нормативными актами по охране труда.

1.4. Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем собрании работников на неопределённый срок.

1.5. Уполномоченный не может быть избран из числа работников, занимающих должности директора и специалиста по охране труда, а также должности, согласно которой работник несёт ответственность за пожарную безопасность в школе.

1.6. Директор школы обязан обеспечить выборы уполномоченного, оказывать необходимую помощь и поддержку уполномоченному для осуществления возложенных на него прав и обязанностей.

1.7. Уполномоченный в своей деятельности взаимодействует с директором, иными должностными лицами, территориальными органами исполнительной власти, осуществляющими надзор и контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда.

1.8. Уполномоченный по охране труда один раз в год отчитывается о своей работе на общем собрании работников школы до 30 января года, следующего за отчётным.

1.9. Настоящее Положение, все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом директора с учётом мнения представительного органа работников.

2. Основные задачи уполномоченного лица

Уполномоченный выполняет следующие задачи:

- содействует созданию в школе здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда;
- участвует в административно-общественном контроле за состоянием охраны труда и безопасности в школе (II и III ступени), в контроле за деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работников;
- вносит предложения по устранению выявленных в ходе контроля нарушений и улучшению состояния охраны труда;
- принимает участие в разработке и согласовании инструкций по охране труда;
- проводит разъяснительную работу с работниками о необходимости выполнения инструкций по охране труда, правильного применения ими средств индивидуальной защиты, содержания их в исправном состоянии, применения и использования в работе исправного и безопасного оборудования;
- представляет интересы работников при рассмотрении трудовых споров, связанных с обязанностями директора школы по обеспечению безопасных условий и охраны труда и правами работника на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда;
- осуществляет контроль за ходом выполнения мероприятий по охране труда, коллективного договора;
- информирует работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда на рабочих местах, об отнесении условий труда на рабочих местах по степени вредности и опасности к определённому классу (оптимальному, допустимому, вредному и опасному) на основании аттестации рабочих мест по условиям труда;
- информирует директора о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников, о каждом несчастном случае, происшедшем с работником, об ухудшении из здоровья;
- участвует в расследовании аварий и несчастных случаев, а также контролирует мероприятия по их недопущению.

3. Обеспечение деятельности уполномоченного лица

3.1. Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченного, обеспечивать его нормативными и справочными материалами по охране труда за счёт средств школы.

3.2. Уполномоченный проходит обучение по охране труда на специализированных курсах за счёт средств школы по направлению работодателя не реже одного раза в три года.